

## Положение о конкурсе «StudentDigitalFest»

### 1. Общие положения<sup>1</sup>

1. Настоящее Положение о конкурсе «StudentDigitalFest» (далее – Положение) определяет правила и порядок проведения конкурса «StudentDigitalFest» (далее – Конкурс).

2. Мероприятие представляет собой командный конкурс, проводимый среди студентов и магистрантов организаций высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан.

3. Конкурс может проводиться ежегодно в зависимости от получения безвозмездной финансовой помощи, спонсорских и иных средств на проведение Конкурса.

4. Для выполнения пункта 3 настоящего Положения Организатор заблаговременно направляет Спонсору(ам) соответствующий письменный запрос, в котором указываются следующие сведения:

- наименование Конкурса и возможные сроки его организации и проведения;
- запрашиваемая сумма;
- реквизиты, на которые должны быть перечислены денежные средства.

### 2. Основные термины/понятия, используемые в Положении

5. В настоящем Положении используются следующие определения:

1) **Организатор** – Ассоциация «KAZENERGY» (далее – Ассоциация);

2) **Спонсор** – организация(и), в том числе состоящая(ие) в членстве Ассоциации, согласившаяся(иеся) стать спонсором(ами) Конкурса, подписать договор спонсорской помощи и указывать себя спонсором(ами) мероприятий, проводимых в рамках организации и проведения Конкурса;

3) **организация высшего и (или) послевузовского образования** – учебное заведение, реализующие образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования (далее – вуз);

4) **Конкурс** – мероприятие, направленное на определение наиболее перспективных инновационных проектов/технологических решений в нефтегазовой и/или энергетической отрасли, представленных участниками Конкурса;

---

<sup>1</sup> Организатор оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение, о чем команды и другие участники Конкурса будут предупреждены заблаговременно.

5) **участники Конкурса** – студенты и магистранты вузов, являющиеся гражданами Республики Казахстан, отвечающие требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Положением;

6) **Куратор Конкурса** – лицо, назначенное от имени Спонсора, ответственное за взаимодействие с Экспертными советами.

7) **Экспертный совет** – группа экспертов, обладающих профессиональными компетенциями и опытом по темам технических заданий Конкурса. Экспертный совет также осуществляет консультацию команд по разработке проектов решений по темам Конкурса и входит в состав Конкурсного жюри.

8) **Конкурсное жюри** (далее – Жюри) формируется из числа экспертов – представителей нефтегазовой/энергетической отраслей, научных и научно-исследовательских учреждений, включая представителей Спонсора, Организатора и (или) с участием представителей государственных органов, научных институтов, принимающая решения по отбору и определению победителей Конкурса. В состав Жюри могут быть включены независимые эксперты по согласованию со Спонсором.

9) **Научный руководитель** – лицо из числа профессорско-преподавательского состава вуза представляемой команды, который может помогать команде в ее исследованиях и экспериментах при подготовке решения по темам Конкурса, согласно настоящему Положению. Команда самостоятельно принимает решение о привлечении научного руководителя.

10) **Регистрация** – подача заявки команды на участие в Конкурсе на сайте Организатора по ссылке: <http://kazenergy.com> в соответствии со сроками, установленными настоящим Положением.

### 3. Цели и задачи Конкурса

6. Конкурс нацелен на стимулирование молодежи к разработке прикладных инновационных проектов/технологических решений по цифровизации на производственных предприятиях отрасли.

7. Задачи Конкурса:

- поиск и поддержка талантливой молодежи технических специальностей;
- развитие потенциала и технических навыков будущих кадров нефтегазовой и энергетической отраслей;
- популяризация инновационных проектов.

### 4. Требования для участия в Конкурсе

8. В Конкурсе могут принять участие граждане Республики Казахстан, являющиеся студентами программы бакалавриата/магистратуры технических специальностей вузов Республики Казахстан в возрасте от 18 до 25 лет.

9. Желаящим необходимо самостоятельно сформировать команду в составе от 2 (двух) до 4 (четырех) студентов, вне зависимости от курса и

программы обучения. Командам рекомендуется соблюдать гендерный баланс, формируя состав из представителей обоих полов.

10. Командам необходимо определить наименование команды и ее капитана.

11. Капитан команды несет ответственность за всех членов своей команды в пределах конкурсных правил и гарантирует участие всей команды на всех этапах Конкурса.

12. Члены команды при регистрации заявки на участие в Конкурсе прикрепляют справку/письмо от вуза с подтверждением курса обучения и факультета с указанием ФИО студента.

13. Заполнение регистрационной заявки на участие в Конкурсе осуществляется каждым членом команды самостоятельно с подписанием Соглашения на сбор, обработку персональных данных, согласно Приложению №6 к Положению. Инструкция по заполнению регистрационной заявки для участия в Конкурсе приведена в Приложении № 1 к Положению. Ответственность за достоверность представленных при регистрации данных остается за каждым членом команды.

14. Информирование о Конкурсе и дальнейшее взаимодействие с капитанами команд будут производиться Организатором посредством электронной/мобильной связи.

15. Любые информационные сообщения, доведенные до капитана команды во время Конкурса, считаются доведенными до всей команды.

16. Команды обязуются в рамках информационного освещения своих проектов, в равной степени указывать Организатора и Спонсора Конкурса.

17. Команды должны следовать требованиям использования брендов Организатора и Спонсора, в случае использования их логотипов в презентационных видео и иных информационных материалах.

18. Организатор и Спонсор не имеют каких-либо имущественных прав на проекты/решения команд. Любые продукты, процессы, услуги, технологии или любая другая интеллектуальная собственность, разработанные для Конкурса, останутся в собственности авторов.

## **5. Порядок проведения Конкурса**

19. Организатор по согласованию со Спонсором оставляет за собой право определения даты, места проведения защиты финала и бюджета Конкурса в зависимости от формата его проведения (оффлайн, онлайн).

20. В случае онлайн-защиты Организатор обеспечивает участников платформой для подключения, информирует команды и вузы о дате и времени проведения онлайн-защиты.

21. В целях проведения Конкурса Организатором будут определены темы, на одну из которых участникам Конкурса необходимо представить свои

инновационные проекты/технологические решения. Темы могут изменяться от конкурса к конкурсу.

22. Объявление Конкурса, его порядок, сроки и условия проведения с указанием темы для последующей разработки студентами вузов проектов/решений будут размещены на официальных сайтах Организатора и Спонсора (по согласованию), а также в социальных медиа.

23. Регистрация на Конкурс проводится онлайн на сайте [www.kazenergy.com](http://www.kazenergy.com).

24. Конкурс проводится в три этапа:

*I этап (предварительный отбор).* Регистрация заявок студенческих команд. Формирование списка команд, соответствующих условиям Конкурса. Команды приступают к разработке проекта решения по выбранным темам технических заданий, определенных Конкурсом.

Каждая команда к указанному сроку должна разработать и представить паспорт своего проекта/решения согласно установленному образцу, приведенному в Приложении №2 к Положению, на электронный адрес ответственного лица Организатора.

Каждая команда имеет право представить паспорт проекта/решения только на 1 (одно) техническое задание. Паспорт проекта/решения готовится на казахском, русском и английском языках.

На этапе регистрации команд Организатор совместно со Спонсором формируют Экспертный совет на каждую тему технического задания.

*II этап (основной).* На данном этапе команды разрабатывают паспорта проектов/решений. Организатор предоставляет командам график консультаций Экспертными советами по каждой теме технического задания, согласованный со Спонсором.

На втором этапе Конкурса команды направляют разработанные паспорта проектов/решений Организатору в установленные сроки. Оценка паспортов проектов/решений проводится Экспертными советами согласно Приложению №4 к Положению. Экспертные советы выбирают наилучшие паспорта проектов/решений по каждому техническому заданию (обычно до 3-х проектов).

По итогам проведения оценки каждый Экспертный совет по теме технического задания направляет протокол отбора команд Организатору.

На втором этапе Конкурса Организатор формирует состав Конкурсного жюри.

*III этап (финальный).* На третьем этапе проводится финал Конкурса с участием команд-финалистов по каждой теме Конкурса.

Прошедшие в III этап Конкурса команды будут приглашены для защиты своих проектов перед членами Жюри. Место и дата времени проведения финала будут определены Организатором по согласованию со Спонсором.

На данном этапе командам необходимо презентовать свои проекты/решения перед Жюри (регламент – до 20 минут). После выступления каждой команде будет выделено дополнительное время для ответов на вопросы Жюри.

Оценка публичной защиты команд осуществляется членами Жюри в соответствии с Приложением №5 к Положению.

III этап Конкурса является финальным, где будут определены победители Конкурса. Жюри выбирает наилучшие проекты/решения по каждому техническому заданию (обычно до 3-х проектов в целом).

25. При проведении финала Конкурса в формате оффлайн командам-финалистам могут быть оплачены проезд в оба конца, проживание и/или питание.

26. При проведении финала Конкурса в режиме онлайн приобретается онлайн-платформа для организации консультаций, защиты проектов командами.

27. Все расходы по организации и проведению Конкурса покрываются за счет спонсорских средств.

28. Сроки Конкурса будут указаны в Дорожной карте (возможно тизер), которая будет размещена на сайте Организатора.

#### **6. Экспертные советы и система оценивания**

29. На II этапе Конкурса оценка проектов решений проводится Экспертными советами (далее – ЭС), сформированными на каждую тему технического задания. В состав ЭС входят специалисты Спонсора, являющиеся разработчиками технических заданий, осуществляющие онлайн-консультации команд по разработке решений. Количество экспертов в каждом ЭС должно быть не менее 3-х человек. Представители ЭС входят в состав Конкурсного жюри. Количество представителей в составе Конкурсного жюри должно быть не менее 2-х человек на каждую тему технического задания.

30. Экспертиза поступивших проектов решений от команд осуществляется в формате онлайн. Организатор направляет куратору Конкурса проекты решений на 3-х языках (каз., рус., англ.) и оценочный лист (Приложение №4 к Положению) для предоставления каждому члену ЭС.

31. Оценочные листы заполняются индивидуально каждым членом ЭС при изучении проекта/решения по своей теме технического задания.

32. Общее решение ЭС по каждому техническому заданию должно быть оформлено протокольно, согласно Приложению №4.1 к Положению.

33. Куратор Конкурса направляет Организатору 3 (три) протокола ЭС с прилагаемыми оценочными листами от всех членов ЭС.

34. На основании протоколов ЭС на каждую тему технического задания формируется список финалистов (обычно до 9 команд).

35. Проекты решений команд-финалистов направляются членам Жюри заранее до финала для ознакомления.

36. Члены Жюри оценивают проекты решений в соответствии с критериями (Приложение №5 к Положению) и заполняют протокол, согласно Приложению №5.1 к Положению.

### **7. Определение победителей и награждение**

37. На каждую тему определяется 1 (один) победивший проект/решение, являющийся наиболее перспективным по оценке Жюри.

38. Для определения победителей Жюри предоставляется время. Решение Жюри будет объявлено в день защиты проектов/решений, но не позднее следующего дня после защиты.

39. Награждением для победивших команд по решению Организатора могут быть стипендии и (или) гранты на обучение, денежное вознаграждение, оплачиваемая практика и (или) стажировка (онлайн) на предприятии (компании), менторство (онлайн) в подготовке дипломных/научных работ студентов/магистрантов и другие, не запрещенные законодательством Республики Казахстан материальные и нематериальные поощрения и вознаграждения.

40. Указанные в пункте 39 настоящего Положения виды наградений могут быть предоставлены победителям в отдельном или частично совокупном виде в зависимости от условий, возможностей и имеющихся финансовых спонсорских средств.

---

**Инструкция по заполнению  
Регистрационной заявки для участия в конкурсе «StudentDigitalFest»**

**Уважаемый участник конкурса «StudentDigitalFest»!**

Для заполнения Регистрационной заявки для участия в конкурсе «StudentDigitalFest», проводимом среди студентов вузов РК, (далее – Заявка) Вам необходимо выбрать язык заполнения (каз./рус.).

**Важно! Каждый член команды заполняет Заявку самостоятельно, вводя свои персональные данные.**

При заполнении Заявки в разделе «Название команды» команда должна заранее обсудить на каком языке писать название своей команды, так как на том же языке оно будет использоваться Организатором на всех этапах Конкурса.

Например, если название команды на казахском языке «Сәттілік», то все члены команды должны прописать на казахском языке в поле «Название команды» – «Сәттілік».

Если название команды на английском языке «Fortuna», то в поле «Название команды» все члены команды должны заполнить название команды только на английском языке «Fortuna».

В случае, если название команды на русском языке «Фортуна», все члены команды должны заполнять в поле «Название команды» также на русском языке «Фортуна».

При заполнении всех обязательных полей Заявки в конце Вам будет предложено подписать «Согласие на сбор, обработку персональных данных» в поле «Я согласен на сбор, обработку персональных данных», где каждый член команды обязан ознакомиться с Согласием. После того, как Вы ознакомитесь, поставьте галочку «✓».

В конце Заявки каждый член команды должен отметить галочкой «✓» Декларацию об отсутствии конфликта интересов следующего содержания:

«Обязуюсь, в случае возникновения конфликта интересов (наличие родственных связей с представителями жюри Конкурса, экспертами и другими лицами), своевременно проинформировать об этом Организатора (посредством электронной почты и/или другими доступными средствами связи)».

После заполнения всех полей Ваша заявка будет принята. Сообщение о регистрации команды буде направлено ее капитану после проверки Организатором заявок всех участников.

## ПАСПОРТ ПРОЕКТА/РЕШЕНИЯ

1. Наименование проекта/решения \_\_\_\_\_

2. Актуальность проекта/решения \_\_\_\_\_

Экологическая причина \_\_\_\_\_

Экономическая причина

(экономический эффект, возможность коммерциализации) \_\_\_\_\_

### **Ваш проект:**

- Тема, выбранная для проекта.
- Название проекта (максимально 50 слов).
- Общий объем проекта – от 5 до 20 страниц.
- Краткое описание проекта (максимально 1200 слов).
- Предоставьте детали проекта (максимально 1200 слов).
- Каков ожидаемый результат/ в чем польза от вашего проекта (максимально 1000 слов)
  - Каков ожидаемый конечный результат (продукт, процесс, услуга, технология и т.д.)
  - Как предлагаемый вами продукт/процесс/услуга/ технология сможет решить существующие проблемы в отрасли, на рынке?
  - Был ли предложен ваш проект к участию в каких-либо еще конкурсах? Если да, то в каких? Каков был результат?
  - Рассматривают ли третьи стороны ваш проект? Если да, то кто?
  - Пожалуйста, предоставьте необходимую поддерживающую документацию, если имеется (максимально 5 страниц формата А 4).
  - Пожалуйста, определите рынок/потребительскую группу вашего проекта.
  - Экономическое обоснование, потенциал коммерциализации

### **Ваша команда**

- Название вуза.
- Название команды.
- Укажите контактные данные капитана команды – email, телефон/факс, почтовый адрес.
- Укажите всех членов вашей команды с краткой биографией каждого, включая специальность, по которой он обучается, квалификацию научного руководителя (при его наличии), академические данные и роль в команде (максимально 500 слов на биографию каждого).

*Обратите внимание, что любые продукты, процессы, услуги, технологии или любая другая интеллектуальная собственность, разработанная для Конкурса, останутся в собственности авторов.*

**Капитан команды**

\_\_\_\_\_ (подпись)



*Приложение № 3  
к Положению о конкурсе «StudentDigitalFest»*

***РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА КОМАНДЫ,  
УЧАСТВУЮЩЕЙ В КОНКУРСЕ «StudentDigitalFest» размещена на сайте  
[www.kazenergy.com](http://www.kazenergy.com)***



**ПРОТОКОЛ  
ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

по техническому заданию « \_\_\_\_\_ »  
(оценка паспортов решений команд конкурса «StudentDigitalFest»)

Дата и время проведения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
« \_\_\_\_\_ »

Место проведения:  
Присутствовали:

**Члены ЭС**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>

**Повестка дня:**

Оценка паспортов проектов/решений  
команд по теме технического задания « \_\_\_\_\_ »

<b>№</b>	<b>Название команды и вуза</b>	<b>Оценка командам по убыванию</b>
1		
2		
3		
4		
5		
...		

По итогам проведения оценки все члены Экспертного совета единогласно приняли решение о приглашении первых 3 (трех) команд по вышеназванному списку в финал конкурса «StudentDigitalFest».

**Члены ЭС**

<b>ФИО</b>	<b>Роспись</b>





РЕКОМЕНДОВАННАЯ ФОРМА

**ПРОТОКОЛ №**  
**проведения финала командного конкурса «StudentDigitalFest»**

Дата и время проведения: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
«\_\_\_\_\_»

Место проведения: г. \_\_\_\_\_  
Присутствовали:

	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
<b>Председатель жюри</b>	1.	
<b>Члены жюри</b>	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	

Секретарь конкурса \_\_\_\_\_

**Повестка дня:**  
**Оценка защиты паспортов проектов/решений**  
**команд-финалистов по всем темам Технических заданий**

№	Названия темы и команд	Общий балл по итогам публичной защиты
<b>Тема ТЗ « _____ »</b>		
1		
2		
3		
<b>Тема ТЗ « _____ »</b>		
1		
2		
3		
<b>Тема ТЗ « _____ »</b>		
1		
2		
3		

По итогам финала члены жюри конкурса «StudentDigitalFest» приняли решение (оценочные листы прилагаются):

определить победителем по теме **Технического задания**

« \_\_\_\_\_ » команду  
 « \_\_\_\_\_ »

победителем по теме **Технического задания** « \_\_\_\_\_ »  
 команду « \_\_\_\_\_ »

победителем по теме **Технического задания** « \_\_\_\_\_ »  
 команду « \_\_\_\_\_ »

**Председатель жюри**

ФИО	Подпись
1.	

**Члены жюри**

2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

**Секретарь конкурса**

\_\_\_\_\_

### Согласие на сбор, обработку персональных данных

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года «О персональных данных и их защите» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан (далее совместно – Закон), я, \_\_\_\_\_ как участник конкурса «StudentDigitalFest» (далее – Конкурс) и гражданин Республики Казахстан, принимаю все условия и даю безусловное согласие ОЮЛ «KAZENERGY» (далее – Организатор), связанный как в настоящее время, так и в будущем с Организатором обстоятельствами или правоотношениями по сбору, обработке и защите моих (обо мне) персональных данных способами, не противоречащими законодательству, в целях, регламентированных настоящим согласием, и в источниках, в том числе общедоступных.

Сбор и обработка моих (обо мне) персональных данных осуществляется Организатором в целях допущения к Конкурсу, произведения выплат из призового фонда на основании решения Конкурсного жюри и присуждения призовых мест.

Мне известно, что, согласно Закону, субъект или его законный представитель не может отозвать согласие на сбор, обработку персональных данных в случаях, если это противоречит законам Республики Казахстан, либо при наличии неисполненного обязательства.

Я подтверждаю, что настоящее согласие распространяется на все отношения с Организатором, связанные с достижением вышеуказанных целей, в том числе уже существующие и (или) возникающие в будущем любые гражданско-правовые и (или) иные правоотношения, мои (обо мне) персональные данные, а также происходящие в них будущие изменения и (или) дополнения, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе, включая, но, не ограничиваясь сведениями, необходимыми для оформления гражданско-правовых и (или) иных правоотношений, а также для осуществления взаимодействия в процессе исполнения таковых, и документами, подтверждающими следующие сведения:

фамилия, имя, отчество;

пол;

данные об образовании;

любые анкетные данные;

иные дополнительные сведения (по запросу Организатора).

Настоящим подтверждаю, что каких-либо претензий касательно сбора, обработки моих (обо мне) персональных данных, на фото-, видеосъемку в дальнейшем иметь не буду, при условии соблюдения требований Закона и (или) достигнутых в настоящем согласии условий.

Текст настоящего согласия мной прочитан, дополнений, замечаний и возражений не имею.

Обязуюсь оказывать содействие в получении и сборе документов, запрашиваемых Организатором.

Согласен со сбором и обработкой персональных данных

Г

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года